**SZCZEGÓŁOWY TRYB PRZEPROWADZANIA EGZAMINU DYPLOMOWEGO NA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO – STUDIA II STOPNIA**

1. Egzamin dyplomowy jest sprawdzeniem osiągniętych przez studenta efektów kształcenia założonych w programach nauczania.

Egzamin przeprowadzany jest w formie ustnej i składa się z prezentacji pracy dyplomowej (5 minut), odpowiedzi na pytania egzaminacyjne z zakresu efektów kształcenia / obejmujące efekty kształcenia zawarte w standardach dla kierunku pielęgniarstwo; pytania dotyczą zagadnień z zakresu nauk społecznych (nie mniej niż 1 pytanie teoretyczne) oraz 1 pytanie studium przypadku – część praktyczna egzaminu z zakresu opieki specjalistycznej).

1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:
   1. osiągnięcie wszystkich efektów kształcenia zawartych w programie studiów dla kierunku pielęgniarstwo,
   2. przedstawienie protokołu kontroli oryginalności pracy w ramach funkcjonującej w uczelni procedury antyplagiatowej,
   3. uzyskanie pozytywnej oceny pracy dyplomowej przez promotora i recenzenta.
2. Czas trwania egzaminu dyplomowego wynosi maksymalnie do 45 minut. Przewodniczący komisji egzaminacyjnej może dodatkowo udzielić studentowi do 15 minut czasu w celu przygotowania odpowiedzi na pytania egzaminacyjne.
3. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją egzaminacyjną. W skład komisji wchodzą:
   1. przewodniczący – Dziekan lub inna osoba wyznaczona przez Dziekana,
   2. członek – promotor (osoba posiadająca tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego lub stopień naukowy doktora),
   3. członek – recenzent (osoba posiadająca tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego lub stopień naukowy doktora);
4. Z przebiegu egzaminu dyplomowego sporządza się protokół. Protokół podpisują Członkowie Komisji oraz student.
5. Do głównych zadań komisji egzaminacyjnej należy:
   1. przeprowadzenie oraz dokonanie oceny egzaminu dyplomowego,
   2. ustalenie oceny i wyniku studiów oraz tytułu zawodowego,
   3. w przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej – podjęcie decyzji o dopuszczeniu studenta do powtórnego egzaminu.
6. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nie przystąpienia do tego egzaminu w ustalonym terminie Dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny.
7. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu dyplomowego w drugim terminie, student zostaje skreślony z listy studentów.
8. W terminie 30 dni od daty ukończenia studiów absolwenci studiów otrzymują dyplomy ukończenia studiów wyższych potwierdzające uzyskanie odpowiedniego tytułu zawodowego (według wzoru zatwierdzonego przez Senat) wraz z dwoma odpisami oraz suplement do dyplomu wraz z dwoma odpisami.
9. Podstawą obliczenia ostatecznego wyniku studiów są:
10. średnia ocen z egzaminów i zaliczeń w ciągu całego okresu studiów (średnią oblicza się ze wszystkich ocen łącznie z niedostatecznymi ze wszystkich terminów),
11. ocena pracy dyplomowej (średnia ocena promotora i recenzenta),
12. ocena egzaminu dyplomowego.

19. Wynik studiów kończących się egzaminem dyplomowym oblicza się według wzoru:

**X = 1/2 a + 1/4 b + 1/4 c**

1. W dyplomie ukończenia studiów wpisany jest ostateczny wynik studiów obliczony wg skali:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|
|

do 3,24 - dostateczny (3,0)  
3,25 – 3,50 - dostateczny plus (3,5)  
3,51 - 4,25 - dobry (4,0)  
4,26 - 4,50 - dobry plus (4,5)  
4,51 - 5,0 - bardzo dobry (5,0)